

«Утверждаю»
Директор лицея 

24 01 2013



Положение
о внутрилицейском контроле
В MAOU г. Рязани «Лицей №4»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом MAOU г.Рязани «Лицей №4» и регламентирует содержание и порядок проведения внутрилицейского контроля.

1.2 Сущность и назначение **внутрилицейского контроля (ВЛК)** определяют лицейские документы:

- концепция внутрилицейского контроля, которая рассматривает его как необходимое звено в целостном процессе управления лицейским образовательным пространством на демократической основе (см. «Лицей на Соборной. Коллекция опыта»);
- развернутая схема «Внутрилицейский контроль в системе мониторинга качества лицейского образования», которая отражает технологичность данного процесса (см. схему);
- циклично-актуальные планы ВЛК на текущий учебный год (см. планы ВЛК).

1.3 Основные позиции по внутрилицейскому контролю:

- это совместный вид деятельности администрации, представителей органов самоуправления по установлению соответствия процессов функционирования и развития системы лицейского образования государственным требованиям, концептуальным документам лицея, программе развития образовательного учреждения;
- это конструктивное взаимодействие администрации, педагогического коллектива, всех заинтересованных сторон, ориентированное на повышение эффективности педагогического процесса;
- это оказание действенной научно-методической помощи педагогам с целью совершенствования и развития их профессионального мастерства.

1.4 Задачи внутрилицейского контроля.

Система внутрилицейского контроля позволяет:

- обеспечить обратную связь и взаимодействие управляющей и управляемой подсистем;
- расширять информационный банк данных о работе каждого педагога, воспитателя, состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и развития лицеистов;
- устанавливать оптимальное сочетание административного и общественного контроля в лицее с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса;
- стимулировать к устранению недостатков на всех уровнях и поиску новых возможностей;
- контроль рассматривается в качестве средства стимулирования творческого и профессионального роста учителя;
- мотивировать педагогов и членов административной команды на улучшение результатов труда;
- в целом создавать благоприятные условия для дальнейшего поступательного развития лицея.

1.4 Ведущие принципы внутрилицейского контроля:

- контроль осуществляется на профессиональных и демократических началах;
- контроль проводится на сильной мотивационно-информационной основе;
- контроль осуществляется на диагностической основе с использованием двух подходов: аналитико-цифровой подход и гуманитарная экспертиза;
- открытость и доступность результатов контроля для включенных в данный процесс субъектов и объектов;
- относительная гласность в проекции на индивидуальные формы контроля и абсолютная гласность в части выявления общих тенденций в отклонении от целей и задач лицея.

2. Основные составляющие внутрилицейского контроля, которые полно представлены в схеме «ВЛК в системе мониторинга качества лицейского образования» (см. приложение), отражают общее понимание лицеем широкого многоаспектного понятия «качество лицейского образования»:

1 – это результаты лицейского образования на всех этапах его осуществления (входящие, первичные, текущие, промежуточные, итоговые);

2 – это качество образовательного процесса, которое связано с вопросами научно-методического и программного обеспечения учебно-воспитательной деятельности, внедрением новых образовательных технологий, современных приемов и методов обучения;

3 – это условия реализации образовательного процесса;

4 – это состояние всех субъектов образовательного процесса в ходе его реализации (здоровье детей и педагогов в динамике, морально-психологический климат в детском, педагогическом и родительском

коллективах, степень профессиональной удовлетворенности педагогов и наличие синдрома эмоционального выгорания).

2.2 Все направления контролирующей деятельности выстраиваются в соответствии с основными составляющими ВЛК в системе мониторинга качества лицейского образования, а их содержательное наполнение представляется обширной циклограммой, которая лежит в основе развернутых планов ВЛК (см. ежегодные планы ВЛК).

2.3 Практически **абсолютная цикличность** контролируемых вопросов заложена по следующим позициям:

- результаты лицейского образования;
- программно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса;
- состояние документации;
- состояние субъектов образовательного процесса;
- условия реализации образовательного процесса.

2.4 По обозначенным позициям большая часть контролируемых вопросов повторяема:

- итоги комплектования профильных классов;
- анализ исходного положения в системе реферативно-исследовательской деятельности старшеклассников;
- готовность выпускников к государственной (итоговой) аттестации;
- эффективность работы методических объединений лицея.

2.5 Вариативный аспект внутрилицейского контроля связан с основными направлениями модернизации российского образования, реализацией концепции профильного обучения, внедрением современных образовательных технологий и методик преподавания, инновационными процессами в системе обучения и воспитания, внедрением Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения.

2.6 Часть вопросов отражает этапы опытно-экспериментальной работы. Они подлежат опережающему контролю с целью определения потенциальной резервной эффективности начинания или для предупреждения возможных ошибок.

3. Системность контроля

3.1 Внутрилицейский контроль может осуществляться в виде плановых проверок, оперативных проверок, системного мониторинга.

3.2 Внутрилицейский контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

3.3 Внутрилицейский контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

3.4 Внутрилицейский контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья обучающихся, организации питания, выполнения режимных моментов, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

4. Виды контроля

4.1. Персональный профессиональный контроль

4.1.1 Личностно-профессиональный контроль предполагает изучение и анализ педагогической деятельности отдельного учителя

4.1.2. В ходе персонального контроля руководитель изучает:

- уровень знаний учителя в области современных достижений психологической и педагогической науки, мастерство учителя;
- уровень овладения учителем технологиями развивающего обучения, наиболее эффективными формами, методами и приема обучения;
- результат работы учителя и пути их достижения;
- способы повышения профессиональной квалификации учителя.

4.1.3. При осуществлении контроля руководитель имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями рабочими программами (тематическим планированием, которое составляется учителем на учебный год, рассматривается и утверждается на заседании методического объединения и может корректироваться в процессе работы) поурочными планами, классными журналами, дневниками и тетрадями учащихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы, аналитическими материалами учителя;

- изучать практическую деятельность педагогических работников школы через посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, факультативов, секций;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- психологические педагогические исследования: анкетирование, тестирование учащихся, родителей, учителей;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

4.1.4. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в конфликтную комиссию профкома школы или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

4.2 Тематический контроль

4.2.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности школы.

4.2.2 Содержание тематического контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки учащихся, уровня сформированности общеучебных умений и навыков, активизации познавательной деятельности обучающихся и другие вопросы.

3.3. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение в существующую практику технологии развивающего обучения, новых форм и методов работы, опыта мастеров педагогического труда.

4.2.3. Темы контроля определяются в соответствии с Программой развития школы, проблемно-ориентированным анализом работы школы по итогам учебного года, основными тенденциями развития образования в городе, регионе, стране.

4.2.4. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы школы.

4.2.5. В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование)
- осуществляется анализ практической деятельности учителя, классного руководителя, руководителей кружков и секций, учащихся; посещения уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, секций; анализ школьной и классной документации.

4.2.6. Результаты тематического контроля оформляются в виде заключения или справки.

4.2.7. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседаниях педсоветов, совещаниях при директоре или заместителях, заседаниях методических объединений.

4.2.8. По результатам тематического контроля принимаются меры направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития учащихся.

4.2.9. Результаты тематического контроля нескольких педагогов могут быть оформлены одним документом.

4.3 Классно-обобщающий контроль

4.3.1. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе или параллели.

4.3.2. Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в том или ином классе или параллели.

4.3.3 В ходе классно-обобщающего контроля руководитель изучает весь комплекс учебной работы в отдельном классе или классах:

деятельность всех учителей;

включение учащихся в познавательную деятельность;

привитие интереса к знаниям;

стимулирование потребности в самообразовании, самоопределении;

сотрудничество учителя и учащихся;

социально- психологический климат в классном коллективе.

4.3.4. Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам анализа по итогам учебного года, полугодия или четверти.

4.3.5. Продолжительность классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения состояния дел в соответствии с выявленными проблемами.

4.3.6. Члены педагогического коллектива предварительно знакомятся с объектами, сроками, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля в соответствии с планом работы школы.

4.3.7 По результатам классно-обобщающего контроля проводятся минипедсоветы , совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания.

4.4 Комплексный контроль

4.4.1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в школе в целом или по конкретной проблеме.

4.4.2. Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации образовательного учреждения, руководителей методических объединений, эффективно работающих учителей школы под руководством одного из членов администрации. Для работы в составе данной группы администрация может привлекать лучших учителей других школ, инспекторов и методистов районного управления образованием.

4.4.3. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

4.4.4. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.

4.4.5. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с планом работы школы, но не менее чем за месяц до ее начала.

4.4.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором школы издается приказ (контроль за исполнением которого возлагается на одного из членов администрации) и проводится заседание педагогического совета при директоре или его заместителях.

4.4.7. При получении положительных результатов данный приказ снимается с контроля.